

Вашин

СОГЛАСОВАНО  
Начальник МКУ Отдел культуры  
администрации МР  
Абзелиловский район РБ

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАУ КДЦ МР  
Абзелиловский район РБ  
от 21.10.2020 г. № 29§1

  
Мусин И. А.  
« 21 » 10 20 20 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

О филиале Муниципального автономного учреждения  
«Культурно-досуговый центр» муниципального района  
Абзелиловский район Республики Башкортостан

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Хамитовский филиал (далее - Филиал) муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый центр» муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) создан на основании постановления Главы администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан от 21.09.2015 г. № 2087 и действует в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утверждёнными Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 N 3612-1, ст. ст. 5, 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование Филиала на русском языке: **Хамитовский филиал муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый центр» муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.**

1.3. Сокращённое наименование: **Хамитовский филиал МАУ КДЦ МР Абзелиловский район РБ.**

1.4. Место нахождения: 453627, Республика Башкортостан, Абзелиловский район, с. Хамитово, ул. Х. Сагадатова, дом 22.

### 1.5. Филиал имеет структурные подразделения:

1.5.1. Полное наименование: *Хамитовский сельский Дом культуры муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый центр» муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан;*

сокращённое наименование: *Хамитовский СДК МАУ КДЦ МР Абзелиловский район РБ.*

Фактический адрес: 453627, Республика Башкортостан, Абзелиловский район, с. Хамитово, ул. Х. Сагадатова, дом 22.

1.5.2. Полное наименование: *Шариповский сельский клуб муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый центр» муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан;*

сокращённое наименование: *Шариповский СК МАУ КДЦ МР Абзелиловский район РБ.*

Фактический адрес: 453627, Республика Башкортостан, Абзелиловский район, деревня Шарипово, улица Салавата Юлаева, дом 2.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создан в целях:

- организации культурного досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремёслам;
- сохранения и распространения культурных ценностей;
- формирования и удовлетворения духовных потребностей населения;
- удовлетворения информационных запросов посетителей, а так же учреждений и организаций Республики Башкортостан и Российской Федерации, а так же стран ближнего и дальнего зарубежья.

2.2. Предметом деятельности Филиала являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально- культурной активности населения.

## 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

3.1. Филиал является обособленным подразделением Учреждения, расположенным по адресу: 453620, Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Аскарково, улица Ленина, 43 и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

3.2. Учреждение наделяет Филиал основными и оборотными средствами и другим имуществом для осуществления хозяйственной, коммерческой и иных видов деятельности, которое учитывается на отдельном балансе Филиала и на балансе Учреждения.

3.3. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем



обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несёт Учреждение.

3.4. В случаях, предусмотренных законом, Филиал от имени Учреждения может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определённому виду работ.

3.5. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или получения свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определённому виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) Учреждением или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определённому виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определённому виду работ.

#### 4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Имущество Филиала образуется из средств, закреплённых за ним Учреждением или переданных Филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретённых в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Учреждения.

#### 5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой заведующей.

5.2. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным Учреждением.

5.6. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

#### 6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет Заведующий, назначаемый директором Учреждения. Заведующий Филиалом действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой директором Учреждения.

6.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчёты об их выполнении;

- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

- назначает и увольняет Заведующего, работников филиала по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- определяет структуру Филиала;

- устанавливает размеры, формы и порядок надления Филиала имуществом, денежными и иными средствами;

- утверждает годовые отчёты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;

- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

6.3. Заведующий Филиалом:

- по доверенности действует от имени Учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенностью;

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с



утверждёнными Учреждением планами;

- представляет интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;

- распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке, которые установлены настоящим Положением и доверенностью;

- в пределах имеющихся полномочий издаёт внутренние приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для всех работников Филиала;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

## 7. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляется Ревизионной комиссией Учреждения.

7.2. Члены Ревизионной комиссии Учреждения вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, иных документов и личных объяснений.

7.3. Члены Ревизионной комиссии Учреждения направляют результаты проведённых ими проверок для рассмотрения и утверждения Учреждением.

7.4. Ревизионная комиссия Учреждения составляют заключение по годовым отчётам Филиала.

## 8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

8.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством.

8.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор Учреждения по представлению заведующего Филиалом.

8.3. Филиал не признается стороной трудового договора - работодателем является Учреждение.

## 9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

9.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению Учреждения;

- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

9.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

9.4. Имущество, которое осталось после ликвидации филиала учреждения, изымается из оперативного управления как излишнее.

9.5. Ответственность по обязательствам ликвидированного Филиала несёт Учреждение либо его правопреемник.



Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью 4 лист в  
Директор МАУ КДЦ МР Абзелитовский  
район РБ \_\_\_\_\_ Э.А.Кунафина